

## Hygieneplan - Ergänzungen entsprechend den Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie; Organisation des Regelbetriebes unter Pandemiebedingungen

| Was?  | Wann?  | Wie?   | Womit?   | Verantwortlich?  |
|---|--|--|--|--|
| <b>Verantwortlicher Ansprechpartner Hygieneplan</b> |  |  |  |  |
| <b>Verantwortlicher Ansprechpartner</b>             | – sofort<br>– für gesamte Dauer der Corona-Pandemie  | – Benennung einer verantwortlichen Person für die Einhaltung und Umsetzung des Hygienekonzeptes  |  | <i>Schulleiter/ Ersthelfer/ Personalrat</i>                              |
| <b>Persönliche Hygiene</b>                          |  |  |  |  |
| <b>Händereinigung</b>                               | Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren.<br>- nach Betreten des Schulgebäudes<br>- vor dem Zubereiten von Speisen, Essen<br>- nach dem Toilettengang<br>- nach Naseputzen,<br>- nach Husten oder Niesen<br>- nach Kontakt mit Abfällen<br>- nach der Hofpause | - mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben<br>- Seife abwaschen und gut abtrocknen<br>- mit Einmalhandtüchern (Papier o. ä.) abtrocknen<br>- Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern | Flüssigseife im Spender<br><br>(Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen, Garderobenräumen und Toiletten) | <i>Beschäftigte in Schule<br/>Schüler/innen<br/>schulfremde Personen</i> |

|                                      |  |   |  |  |
|--------------------------------------|--|---|--|--|
| <b>Hygienische Händedesinfektion</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- beim Betreten der Schule</li> <li>- nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter)</li> <li>- bei Bedarf</li> <li>-nach dem Ablegen von Schutzhandschuhen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handdesinfektionsmittel:<br/># entsprechend Gebrauchsanweisung anwenden,</li> <li>- Desinfektionsspender in den Eingangsbereichen</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Virusinfektion:<br/>Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“</li> </ul> | <i>Beschäftigte in Schule<br/>Schüler/innen<br/>schulfremde Personen</i> |
| <b>Niesetikette</b>                  | <p>Niesen und Husten</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten</li> <li>- ist kein Taschentuch griffbereit Armbeuge vor Mund und Nase halten</li> <li>- größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wegwerftuch</li> </ul>  | <i>Beschäftigte in Schule<br/>Schüler/innen<br/>schulfremde Personen</i> |
| <b>Handpflege</b>                    | <p>nach dem Desinfizieren nach Bedarf</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- auf trockenen Händen gut verreiben</li> </ul>  | <p>Spender in den Klassenzimmern vorgesehen<br/>personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen</p>                      | <i>Beschäftigte in Schule<br/>Schülerinnen und Schüler</i>               |

| Was?  | Wann?  | Wie?  | Womit?   | Verantwortlich?  |
|---|--|---|--|--|
| <b>Medizinischer Mund – Nasenschutz (MNS)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>t</b>äglich</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sachgerechter Umgang unter:<br/> <a href="https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html">https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html</a></li> <li>- beim Betreten des Schulhauses bis ins Klassenzimmer</li> <li>- im Schulhaus</li> <li>- grundsätzlich keine Pflicht zum Tragen eines <b>medizinischen MNS oder FFP2 – Masken</b> für Schüler und Lehrer</li> <li>- innerhalb der Klassenräume</li> <li>- bei Einhaltung der Klassentrennung auf dem Schulhof</li> <br/> <li># bei MNS nach ca. 2 Stunden ununterbrochener Tragedauer</li> <li># bei FFP2-Masken (KN 95-Masken) nach ca. 75 min ununterbrochener Tragedauer</li> <li>→ ca. 30 min. Maskenpause</li> <br/> <li>-<b>Schulfremde Personen sind grundsätzlich verpflichtet, auf dem Schulgelände und im Schulgebäude eine MNS zu tragen</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- personenbezogene MNB mitbringen</li> </ul>  | <i>Beschäftigte in Schule<br/>Schüler/innen<br/>Schulfremde Personen</i> |
|   | Grundschule  |   |  |  |
|   | Lehrkräfte   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>FFP2 Masken von LASUB</li> <li>Auf dem Hof, während der Hofpause , und in Pausen in denen keine Aufsicht besteht - <b>Tragepause</b></li> </ul> |  |
|   | Schulfremde Personen   |   |  |  |
|   | – Hort   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>keine Verpflichtung zum Tragen einer <u>medizinischen MNS</u></b></li> </ul>  |  |  |

| Was?                     | Wann?   | Wie?   | Womit?   | Verantwortlich?  |
|--------------------------|---|--|--|--|
| <b>MNB</b>               |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>innerhalb der Gruppenräume</u></li> <li>- <u>auf dem Außengelände, wenn feste Hortgruppen beibehalten werden</u></li> </ul>  |  |  |
| <b>Befreiung von MNS</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schüler/innen</li> <li>- Lehrkräfte/ pädagogisches Personal</li> <li>- Hortpersonal</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Glaubhaftmachung durch Vorlage eines ärztlichen Attests, <u>welches die gesundheitliche Einschränkung sowie die zu erwartende Beeinträchtigung durch das tragen der MNS erkennen lässt.</u></li> </ul>  | <p>Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens einer MNB (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog);<br/>Schutz vor Zugriff Unbefugter; zu vernichten bis spätestens Ablauf 2021</p> |  |
| <b>Testpflicht</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lehrerinnen, schulisches Personal und Schülerinnen und Schüler zweimal wöchentlich</li> <li>- montags und donnerstags</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zutritt zum Schulgebäude/ Teilnahme am Präsenzunterricht nur mit negativem Testergebnis auf SARS-CoV-2 ( Test bzw. Bescheinigung einer für die Abnahme von Tests zuständigen Stelle oder qualifizierte Selbstauskunft gemäß SächsCoronaSchVO Anlage 2</li> <li>- Testpflicht wird an der Schule durchgeführt unmittelbar nach Betreten</li> <li>- auf das Zutrittsverbot wird im Eingangsbereich hingewiesen</li> </ul> | Testkits zur Laienselbstanwendung  | <i>Schulleitung; Beschäftigte der Schule, Schülerinnen und Schüler</i> |
| <b>Unterweisung</b>      |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lehrkräfte/ Beschäftigte vor der Testdurchführung</li> <li>- Gebrauchsanleitung/ Erklär – Video</li> <li>- Schülerinnen und Schüler: Anleitung durch die Lehrkraft</li> </ul>   |  |  |
| <b>Testdurchführung</b>  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- entsprechend der Gebrauchsanleitung</li> <li>- AHA – Regeln während der Testung</li> <li>- Personal im Zweiaugenprinzip</li> </ul>  |  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Schüler in Anwesenheit und unter Anleitung der Lehrkraft</li><li>– bei Beaufsichtigung der Tests: MNS tragen</li><li>– hygienische Entsorgung des genutzten Testmaterials in Müllbeuteln, nicht im Abfallbehälter</li><li>– genutzte Oberflächen mit Flächendesinfektionsmittel reinigen, dazu Einmalhandschuhe tragen</li><li>– bei positiver Testung Absonderung der getesteten Personen, Information an Eltern, Abholung der Schüler</li><li>– Information an Gesundheitsamt durch Schule</li></ul> |  |  |
|--|--|--|--|--|

| Was?   | Wann?   | Wie?  | Womit?   | Verantwortlich      |
|--|---|---|--|---------------------|
| <b>Schulgebäude</b>  |   |   |  |                     |
| <b>Mindestabstand</b>  | – täglich   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Mindestabstand von 1,50 m gilt nicht in Schulgebäuden, auf dem Schulgelände und bei schulischen Veranstaltungen</b></li> <li>– <b>direkten Körperkontakt meiden</b></li> </ul>  |  |                     |
| <b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- täglich</li> <li>- in regelmäßigen Abständen</li> <li>- auf aktuelle Situation abstimmen,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) verständliche und altersgerechte Vermittlung der Schutzmaßnahmen</li> <li>- regelmäßige Belehrungen</li> <li>- Wegesystem im Schulgebäude</li> <li>b) Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen</li> <li>- Aushänge an den Eingangstüren, und im Schulhaus</li> <li>- Internetplattform</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hinweisschilder und Aushänge an den Eingangstüren und im Schulgebäude</li> <li>- Abstandsmarkierungen und Wegesystem auf den Gängen</li> <li>- Belehrungskatalog – Corona</li> <li>- Veröffentlichung des Hygieneplanes und der Corona - Regeln auf der Internetplattform der Gemeinde</li> <li>- Aktuelle Informationen über Elternbriefe und Internetplattform</li> </ul> | <i>Schulleitung</i> |

|  |                  |  |   |                            |
|--|------------------|--|---|----------------------------|
| <p><b>Ein- und Ausgänge inkl. Eingangsbereiche</b></p> | <p>- täglich</p> | <p><b>Die Klassen nutzen separate Eingänge</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasse 1- Zwischengang</li> <li>- Klasse 3 – Sporthalleneingang</li> <li>- Klasse 2 – Haupteingang – rechts</li> <li>- Klasse 4 – Haupteingang – links</li> </ul> <p><b>Bei Sperrung des Haupteingangs auf Grund der Witterung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. und 2. Klasse<br/>Zwischengang ( 2. Klasse nutzt im Schulhaus den Notaufgang</li> <li>- 3. und 4. Klasse<br/>Sporthalleneingang (4. Klasse nutzt im Schulhaus den Notaufgang</li> </ul> <p>An den Eingängen Klassen getrennt aufstellen</p> <p>Beim Betreten der Schule Klassen getrennt halten</p> <p>Einhalten des ausgewiesenen Wegesystems</p> <p>- Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts-, Hort- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen</p> | <p>-Ausweisung der Ein- und Ausgänge an den Türen und im Schulhaus</p> <p>-Markierung des Wegesystems auf den Gängen</p> <p>- Informationen im Internet</p> | <p><i>Schulleitung</i></p> |
|--|------------------|--|---|----------------------------|

|   |           |   |   |  |
|---|-----------|---|---|--|
| Regelungen zu Eingangsbereichen von Schulgebäuden und Einrichtungen | – täglich | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Pflicht zum Tragen eines medizinischen MNS</b></li> <li>– <b>Einhaltung des Mindestabstandes von 1,5 m zu Personen aus anderen Hausständen</b></li> </ul>   |   | <i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler, Eltern</i>                   |
| Betretungsverbot  | -täglich  | <p>Betretungs– und Aufenthaltsverbot für Personen, die ohne entsprechendes Attest keinen medizinischen MNS tragen</p> <p>- Betretungsverbot bei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li># nachweislicher SARS-CoV-2-Infektion,</li> <li># mindestens 1 SARS-CoV-2-Symptom (allgemeines Krankheitsgefühl, Fieber ab 38 Grad Celsius, Durchfall, Erbrechen, Geruchs – und Geschmacksstörungen, nicht nur gelegentlicher Husten)</li> <li># persönlicher Kontakt zu nachweislich mit SARS-CoV-2 infizierter Person in den letzten 14 Tagen (ausgenommen Gesundheits- und Pflegeberufe)</li> <li># <b>bei Nichtvorliegen eines negativen Testergebnisses bezüglich Coronavirus SARS-Cov-2,( sh. Testpflicht)</b></li> </ul> | -sofortige telefonische Meldung in der Schule | <i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule, Schüler, schulfremde Personen</i> |
| Zugangsregelung für schulisches Personal und Schüler                | täglich   | <p>Betretungsverbot bei oben genannten Risiken</p> <p>Zutritt für Schüler erst zwei Tage nach letztmaligen Auftreten eines Symptoms gestattet</p> <p>Vorlage eines Unbedenklichkeitsnachweises bei Auftreten von SARS-CoV-2 ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche</p>   |   |  |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | <p>Bescheinigung, Allergieausweis, am selben Tag durchgeführter Coronatest)</p> <p>Bei mindestens einem SARS-CoV-2 ähnlichem Symptom muss Schule umgehend verlassen werden,</p> <p>Schüler warten in einem separaten Raum bis zur Abholung</p> <p>Anwesenheitsnachweise werden geführt zur Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten</p>  |   |  |
|  | Schülerinnen und Schüler<br>Vertreten durch<br>Erziehungsberechtigte | Schriftliche Abmeldung vom Präsenzunterricht möglich ( bisherige Abmeldungen gelten fort)  |   | <i>Personenberechtigte/<br/>Schulleitung</i> |
| <b>Zugangskontrolle für schulfremde Personen</b> | - täglich  | <p>Betretungsverbot, bei oben genannten Risiken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Türen sind verschlossen</li> <li>- Meldung über Sprechanlage im Sekretariat</li> <li>- Zutritt nur mit Termin bzw. in dringenden Fällen</li> <li>- Zutritt nur mit MNS</li> <li>- Zutritt nur mit negativem Testergebnis, nicht älter als 3 Tage</li> <li>- Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> </ul> <p>Anwesenheitsdokumentation bei einer Dauer von mehr als 15 Minuten zur Nachvollziehbarkeit von</p> | - Schulfremde Personen melden sich im Sekretariat der Schule an | <i>Schulleitung<br/>schulfremde Personen</i> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>Infektionsketten</p> <p>Dokumentation wird vier Wochen nach dem Tag der Dokumentation gelöscht.</p> <p>Zutritt für schulfremde Personen aus wichtigem Grund möglich( z.B. Arbeiten, Schulträger</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|

| Was?  | Wann?     | Wie?   | Womit?  | Verantwortlich?   |
|---|-----------|--|---|---|
| <b>Innerschulische Verkehrswege / Flure</b> | - täglich | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pflicht zum Tragen einer MNB/MNS außerhalb des Unterrichts im Schulgebäude,</li> <li>- Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen)</li> <li>- mehrmals täglich lüften</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- auf das ausgewiesene Wegesystem achten</li> <li>- desinfizierende Reinigungsmittel für Handkontaktstellen</li> <li>In der Hofpause und nach dem Unterricht werden die Bänke in den Klassenräumen, Türklinken, Handläufe, Waschbecken und weitere Kontaktflächen desinfiziert</li> <li>- ein MNB ist beim Betreten der Schule in den ersten beiden Unterrichtswochen nach Ferien</li> <li>Vorschrift</li> </ul> | <i>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in Schule<br/>Schüler/innen</i> |

| Was?  | Wann?                              | Wie?   | Womit?  | Verantwortlich                                      |
|---|------------------------------------|--|---|---|
| <b>Unterrichtsräume</b>   |                                    |  |   |   |
| <b>Lüftung in Unterrichtsräumen</b><br>(Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen) | - mehrmals täglich<br>- regelmäßig | – <b>Stoß- und Querlüftung alle 20 Minuten für ca. 3 Minuten</b> (alleiniges Kippen von Fenstern ist ggf. nicht ausreichend )<br>– ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)           |   | <i>Beschäftigte in der Schule</i>                   |
| <b>Abstandsempfehlungen für den Lehrerarbeitsplatz in den Unterrichtsräumen</b>                         | - täglich                          | - Abstand zwischen Lehrertisch und erster Reihe mindestens 1,5 m,<br>- Bodenmarkierung im Unterrichtsraum<br>-( ggf. bei geringem Abstand zwischen erster Reihe und Lehrertisch)   | -Einrichten und Nutzen der Klassenzimmer nach Hygienevorgaben<br>Klebeband auf Fußboden | <i>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in der Schule</i> |
| <b>Gruppenabgrenzung Empfehlung</b>   | – täglich                          | – Unterricht im Klassenverband<br>– Gruppendurchmischung wird vermieden<br>– Unterricht in festgelegten Räumen<br>– Unterricht wird zum überwiegenden Teil von der Klassenleiterin geführt<br>– Lehrerwechsel nur in begrenzten Fällen |   | <i>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in der Schule</i> |

| Sozialräume   |           |   |  |  |
|---|-----------|---|--|--|
| Lehrerzimmer  | - täglich | - <b>MNS</b><br>- Lüftung - regelmäßig Fenster öffnen   |  | Schulleitung, Beschäftigte in der Schule |
| Gemeinschaftsräume (z.B. Garderobenräume, Bibliotheken) | - täglich | - zeitversetzte Nutzung durch feste Gruppen<br>- max. Anzahl von Personen im Raum<br>- Lüftung<br>- <b>Pflicht zum Tragen von MNS</b> |  | Beschäftigte in der Schule               |

| Was?          | Wann?                                    | Wie?   | Womit? | Verantwortlich?                          |
|---------------|--|--|--------|--|
| Besprechungen | - entsprechend dem Turnus und dem Bedarf | - <b>Pflicht zum Tragen einer FFP2 Maske der eines medizinischen MNS</b><br>- Besprechungen finden im Beratungslehrerzimmer oder einem größeren Klassenraum statt<br>- max. Anzahl von Personen im Raum (6 Personen)<br>- geöffnete Fenster<br>- Stoßlüftung<br>- Kurzbesprechungen in kleineren Gruppen<br>- Weitergabe wichtiger Informationen virtuell bzw. über den Schriftweg<br>Besprechungen zeitlich begrenzen ca.: 45 min |        | Schulleitung, Beschäftigte in der Schule |

| Was?                                | Wann?        | Wie?   | Womit?  | Verantwortlich?  |
|-------------------------------------|--------------|--|---|--|
| <b>Sanitärräume</b>                 |              |  |   |  |
| <b>Handreinigung</b>                | - täglich    | - Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher stehen an allen Waschbecken zur Verfügung - Auffangbehälter für Einmalhandtücher stehen zur Verfügung und werden täglich geleert   | Flüssigseife<br>Einmalhandtücher                                | <i>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in der Schule<br/>Reinigungspersonal</i> |
| <b>Reinigung</b>                    | - täglich    | - Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden werden täglich gereinigt  | - sh auch Reinigungsplan<br>- desinfizierendes Reinigungsmittel | <i>Reinigungsfirma</i>   |
| <b>Maßnahmen bei Hygienemängeln</b> | - bei Bedarf | - Unterstützung durch Schulträger,<br>- sofortige Meldung<br>- Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern  | Informations- und Meldekette                                    | <i>Schulleitung</i>  |
| <b>Nutzen der Sanitärräume</b>      | - täglich    | <u>MNS</u><br>1/3 Toilette in der 1. Etage:<br>Nur 2 Schüler derselben Klasse betreten die Toilette<br>Klasse 2/4 Toilette in der 2. Etage<br>Nur 2 Schüler derselben Klasse betreten die Toilette<br>Zusammentreffen der Schüler unterschiedlicher Klassen auf dem Gang vermeiden<br>Beschilderung –frei/ besetzt | - schulspezifischer Ablaufplan                                  | <i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>                            |
| <b>Handreinigung</b>                |              | -Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher an allen Waschbecken<br>-Auffangbehälter für Einmalhandtücher   |   | <i>Schulleitung, Beschäftigte der Schule</i>                               |

|                                     |              |  |   |                                  |
|-------------------------------------|--------------|--|---|----------------------------------|
| <b>Reinigung</b>                    |              | <u>Toilettensitze, Armaturen,<br/>Waschbecken, Fußböden</u>                          | Sh. Reinigungsplan<br>Desinfizierendes Reinigungsmittel | <i>Reinigungsfirma</i>           |
| <b>Maßnahmen bei Hygienemängeln</b> | – bei Bedarf | – Unterstützung bei Schulträger,<br>Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern | ZA SL/ Schulträger/<br>Gesundheitsamt                   | <i>Schulleitung/ Schulträger</i> |

| Was?                   | Wann?                                 | Wie?   | Womit?  | Verantwortlich?                   |
|------------------------|---------------------------------------|--|---|-----------------------------------|
| <b>Sport und Musik</b> |                                       |  |   |                                   |
| <b>Sportunterricht</b> | - bei eingeschränktem<br>Regelbetrieb | <b>Grundschule kein Sportunterricht</b><br>In die Unterrichtsstunden sind vielfältige<br>Bewegungsmöglichkeiten zu integrieren |   | <i>Beschäftigte in der Schule</i> |
| <b>Musikunterricht</b> | - bei eingeschränktem<br>Regelbetrieb | <b>GS kein Musikunterricht</b><br><b>Gemeinsames Singen nur im Freien erlaubt</b><br>Leihinstrumente desinfizieren             | - Desinfektion:<br>Flächendesinfektionsmittel mit<br>Hinweis „begrenzt viruzid“ | <i>Beschäftigte in der Schule</i> |

| Was?   | Wann?     | Wie?   | Womit?   | Verantwortlich?                   |
|--|-----------|--|--|-----------------------------------|
| <b>Arbeitsmittel</b>                                       |           |  |  |                                   |
| <b>Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel</b> | - täglich | - Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen<br>- sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach Nutzung von AM<br>I-Pad, Laptops und Computer nach jeder Benutzung desinfizieren  | - Desinfektion:<br>Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ | <i>Beschäftigte in der Schule</i> |
| <b>Pausen und Außenbereich</b>                             |           |  |  |                                   |
| <b>Beaufsichtigung</b>                                     | - täglich | - Aufsicht wird an die veränderte Situation angepasst<br>Nur 2 Klassen zur Hofpause in getrennten Bereichen,<br>LK übernehmen Pausenaufsichten in den Klassen<br>- Vermeidung unbeaufsichtigter Bereiche im Außengelände, um Vermischen von Gruppen zu vermeiden<br>- Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften), bei geöffneten Fenster muss LK im Klassenzimmer sein | - Aufsichtsplan  | <i>Beschäftigte in der Schule</i> |
| <b>Personenströme</b>                                      | - täglich | -die Klassen gehen örtlich und zeitlich getrennt in die Pausen,<br>-angepasste Pausenplanung<br>-kein Aufeinandertreffen der Klassen auf den Wegen zum Schulhof durch Wegeplanung<br>-getrennte Pausenhofflächen   | - Wegesystem   | <i>Beschäftigte in der Schule</i> |

|                    |           |  |   |
|--------------------|-----------|--|---|
| <b>Speiseräume</b> | - täglich | a) Einhaltung der Hygieneregeln an der Essensausgabe: <ul style="list-style-type: none"><li>- Mindestabstand</li><li>- keine Selbstbedienung</li><li>- Speisen werden portioniert an der Essensausgabe übergeben</li><li>- Klassen gehen getrennt zum Mittagessen</li><li>- Mindestabstände an den Tischen werden eingehalten</li><li>- den Kindern wird ein fester Platz zugewiesen</li><li>- Personenzahl am Tisch ist festgelegt. max. 3 Kinder</li><li>- die Tische sind in einem größeren Abstand platziert</li></ul> | <i>Beschäftigte in der Schule<br/>Hort<br/>Essensanbieter</i> |
|--------------------|-----------|--|---|

| Was?                               | Wann?                      | Wie?  | Womit? (   | Verantwortlich?   |
|------------------------------------|----------------------------|---|--|---|
| <b>Personaleinsatz</b>             |                            |   |  |   |
| <b>allgemein</b>                   | - täglich                  | - Abklärung von Verdachtsfällen (siehe oben „Betretungsverbot“)<br>Beachtung der Testpflicht (Selbsttests)<br>- <b>Impfmöglichkeit für alle LK und schulisches Personal</b>   | - schulinternes Verfahren zur Abklärung von Verdachtsfällen<br>-Möglichkeit des Personals, wöchentlich einen PoC Antigen Schnelltest beim Haus – oder HNO – Arzt durchzuführen | <i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>   |
| <b>Risikogruppen</b>               | - täglich<br>- nach Bedarf | Unbedenklichkeitsnachweis für Personen mit SARS-CoV -2 ähnlichen Symptomen<br>a) Zugehörigkeit zu einer Risikogruppe ist durch ärztliches Attest nachzuweisen<br>b) Einsatz im Präsenzunterricht nur nach Rücksprache und auf freiwilliger Basis<br>c) bei freiwilligem Einsatz dieser Beschäftigten im Präsenzunterricht - Bereitstellung von FFP 2 Masken durch LaSuB<br><b>d) Schwangere nicht im Präsenzunterricht beschäftigen (auch nicht auf freiwilliger Basis!),</b> | -Vorlage eines Attestes<br>- Bereitstellen einer FFP 2 Maske   | <i>Beschäftigte in der Schule, Betriebs- oder Hausarzt</i>  |
| <b>Erste Hilfe und Eigenschutz</b> | - täglich<br>- nach Bedarf | - Ersthelfer informieren<br>- Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille)<br>-für Herz – Lungen –Wiederbelebung<br>Beatmungsmaske / Beatmungstuch zur Verfügung stellen  | Bereitstellen der Mittel zum Eigenschutz<br>FFP 2 Maske<br>Einmalhandschuh<br>Schutzbrille<br>Beatmungsmaske   | <i>Schulträger für sächliche Ausstattung,<br/>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in der Schule,<br/>Ersthelfer,<br/>Schüler/innen</i> |

| Was?  | Wann?   | Wie?  | Womit?   | Verantwortlich?                                     |
|---|---|---|--|---|
| <b>Unterweisungen</b>   |   |   |  |   |
| <b>Hygieneunterweisungen</b>  | Schüler:<br>- Schuljahresbeginn<br>- im weiteren Schuljahresverlauf<br><b>anlassbezogen</b><br><b>Regelmäßige Belehrungen</b><br>Lehrkräfte:<br>- mindestens einmal im Schuljahr<br>Anlass- und situationsbezogen | - Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule<br>- Inhalte: Abstand, Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette, sachgerechter Umgang mit MNB, Lüften, AHA - Regeln<br>- Eltern werden über Hygienekonzept der Schule und o.g. Belehrung informiert | - Veröffentlichung des Hygienekonzeptes im Internet auf der Gemeindehomepage<br>- Belehrungskatalog Corona | <i>Schulleitung<br/>Beschäftigte in der Schule</i>  |
| <b>Biologische Arbeitsstoffe</b>  |   |   |  |   |
| <b>Reinigung</b>  | – entsprechend dem Erfordernis  | – bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und einem Flächendesinfektionsmittel   | Schutzhandschuhe tragen, nach ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion)             | <i>Beschäftigte in der Schule</i>                   |
| <b>Außerschulische Veranstaltungen</b>  |   |   |  |   |
| <b>Außerschulische Veranstaltungen</b>  |   | <b>keine Durchführung von</b><br>– - <i>Schulfahrten</i>  |  | <i>Schulleitung,<br/>Beschäftigte in der Schule</i> |
| <b>GTA</b>  | Im eingeschränkten Regelbetrieb   | Durchführung nur durch Lehrkräfte der Schule  |  | <i>Schulleitung/ Beschäftigte</i>                   |
| <b>Kommunale Coronaschutzmaßnahmen</b>  |   |   |  |   |
| <b>Weitergehende Kommunale Verordnungen, Vorschriften, Regeln und Einschränkungen</b> |   | Weitergehende ggf. verschärfende kommunale Schutzmaßnahmen sind zu beachten und einzuhalten   |  |   |

**Quellen:** a) Allgemeinverfügung zur Regelung des Betriebs von Einrichtungen der Kindertagesbetreuung, von Schulen und Schulinternaten im Zusammenhang mit der Bekämpfung der SARS-CoV-2-Pandemie, SMS, 13.08.2020; b) SARS-CoV-2-Arbeitsschutzregel, BAUA, 10.08.2020; Online-Information „Schutzmaßnahmen für den Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie, Unfallkasse Sachsen, 24.08.2020 **Abkürzung:** MNB= Mund-Nase-Bedeckung

Datum der Erstellung: 01.09.2020, aktualisiert am 04.11.2020; 11.02.2021; 14.04.2021

Datum der Ersteinweisung der Beschäftigten: 02.09.2020

Datum weiterer ergänzender Einweisungen der Beschäftigten: 16.11.2020  
12.02.2021  
19.04.2021

unterschriftliche Bestätigung der Schulleitung: K. Hauffe